מהדורה למורה – מפתח תשובות

מטרות הדף:

- להכיר קיצורי מקלדת נפוצים ואת השימוש שלהם
- לדעת להבחין בין פעולות דומות כמו העתקה, גזירה והדבקה
- להבין איך קיצור מקלדת פועל גם בעברית וגם באנגלית

גרסת עולים חדשים – מילון מילים בראש הדף, משפטים קצרים ושפה פשוטה. אפשר לאפשר מילון אישי ועבודה בזוגות.

חלק א' – קיצורים בסיסיים - בחירה מרובה

1. א – מעתיק את הבחירה
2. ב – מבטל פעולה אחרונה
3. ב – Ctrl+T
4. ב – עובר בין חלונות פתוחים
5. ב – Ctrl+A
6. ג – מצלם חלק מהמסך

חלק ב' – נכון או לא נכון

1. נכון – V הוא קיצור ההדבקה
2. לא נכון – גזירה מוציאה את הטקסט מהמקור, לא משאירה אותו
3. נכון – הקיצור נקבע לפי מיקום המקש, לא לפי השפה
4. נכון – F5 טוען מחדש את הדף
5. לא נכון – Win+L נועל את המחשב

חלק ג' – השלימו את הקיצור

1. Z
2. S
3. Alt
4. Backspace
5. F

חלק ד' – התאימו קיצור לפעולה

- 1 – ה (הדגשת טקסט (מודגש))
- 2 – ד (הטיית טקסט (נטוי))
- 3 – ב (קו תחתון מתחת לטקסט)
- 4 – א (פתיחת חלון הדפסה)
- 5 – ג (קפיצה לתחילת המסמך)

חלק ה' – כתיבה קצרה

1. התשובה צריכה לכלול: שם הקיצור, הפעולה שהוא מבצע, והסבר קצר על התועלת שלו - למשל חיסכון בזמן או מניעת טעויות.

כרטיס יציאה – מה לחפש

- שומר את הקובץ
- העתקה משאירה את המקור, גזירה מוציאה אותו
- Ctrl+T

טיפים להפעלה:

- אפשר לתרגל בזוגות - תלמיד אומר קיצור והשני עונה מה הוא עושה
- כדאי להדגים על מסך את ההבדל בין הקיצורים בעברית ובאנגלית
- לתלמידים מתקדמים אפשר להוסיף אתגר: מי זוכר הכי הרבה קיצורים בלי להסתכל בדף

דף תרגול: קיצורי מקלדת

דף התלמיד/ה **עולים חדשים**

שם: _____ **כיתה:** _____ **תאריך:** _____

קיצור מקלדת זה כמה מקשים יחד. כשלוחצים עליהם, קורית פעולה מהר. נתרגל את הקיצורים החשובים ביותר.

📖 מילון קטן:

קיצור מקלדת	כמה מקשים שלוחצים יחד כדי שהמחשב יבצע פעולה
Ctrl	מקש שבדרך כלל נלחץ ביחד עם אות אחרת
Alt	מקש נוסף שמשתמשים בו בקיצורים, למשל למעבר בין חלונות
Win	המקש עם סמל החלון, משמש לפעולות מערכת כמו נעילה
לשונית	כרטיסייה פתוחה בדפדפן
סמן	הקו המהבהב שמראה איפה נכתוב בטקסט
מירכוז	יישור טקסט לאמצע השורה
יישור	קביעת מיקום הטקסט בשורה - ימין, שמאל או מרכז

1 חלק א' – קיצורים בסיסיים - בחירה מרובה

הקיפו את התשובה הנכונה.

1. מה עושה Ctrl+C?

א) מעתיק את הבחירה ב) גוזר את הבחירה ג) מדביק את הבחירה ד) מוחק את הבחירה

2. מה עושה Ctrl+Z?

א) שומר קובץ ב) מבטל פעולה אחרונה ג) פותח קובץ חדש ד) מדפיס מסמך

3. איזה קיצור פותח לשונית חדשה?

א) Ctrl+W ב) Ctrl+T ג) Ctrl+N ד) Ctrl+O

4. מה עושה Alt+Tab?

א) סוגר תוכנה ב) עובר בין חלונות פתוחים ג) פותח קובץ חדש ד) מגדיל את התצוגה

5. איזה קיצור מסמן הכול?

א) Ctrl+F ב) Ctrl+A ג) Ctrl+S ד) Ctrl+P

6. מה עושה Win+Shift+S?

א) נועל את המחשב ב) פותח לוח אימוג'ים ג) מצלם חלק מהמסך ד) מחליף שפה

2 חלק ב' – נכון או לא נכון

סמנו ✔ נכון או ✘ לא נכון.

#	משפט	✔ נכון	✘ לא נכון
1	הקיצור Ctrl+V משמש להדבקה.	☐	☐

#	משפט	✔ נכון	✘ לא נכון
2	הקיצור Ctrl+X מעתיק את הטקסט בלי למחוק אותו מהמקום המקורי.	☐	☐
3	במקלדת עברית הקיצור Ctrl+C נלחץ על אותו מקש פיזי כמו המקש של האות ב.	☐	☐
4	F5 משמש לרענון הדף בדפדפן.	☐	☐
5	הקיצור Win+L פותח קובץ חדש.	☐	☐

3 חלק ג׳ – השלימו את הקיצור

השלימו את המילה החסרה.

1. הקיצור Ctrl+ _____ מבטל פעולה אחרונה

2. הקיצור Ctrl+ _____ שומר את הקובץ

3. הקיצור _____ +Tab מעביר בין חלונות פתוחים

4. המקש _____ מוחק את התו שלפני הסמן

5. הקיצור Ctrl+ _____ פותח חלון חיפוש בטקסט או בדף

4 חלק ד׳ – התאימו קיצור לפעולה

התאימו: כתבו ליד כל מספר את האות המתאימה מהעמודה השמאלית.

1. Ctrl+B	___	**א.** פתיחת חלון הדפסה
2. Ctrl+I	___	**ב.** קו תחתון מתחת לטקסט
3. Ctrl+U	___	**ג.** קפיצה לתחילת המסמך
4. Ctrl+P	___	**ד.** הטיית טקסט (נטוי)
5. Ctrl+Home	___	**ה.** הדגשת טקסט (מודגש)

5 חלק ה׳ – כתיבה קצרה

כתבו תשובה מלאה במשפטים שלמים.

1. בחרו קיצור מקלדת שלמדתם. כתבו מה הוא עושה ולמה הוא שימושי בעבודה היומיומית במחשב.

🎟️ כרטיס יציאה

מה עושה הקיצור Ctrl+S?

מה ההבדל בין Ctrl+C ל-Ctrl+X?

איזה קיצור משמש לפתיחת לשונית חדשה בדפדפן?

איך הרגשתי בשיעור? 😀 🙂 😐 ☹️